



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2012 года

№ 194

г. Ижевск

О реализации ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы»

В рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» **Правительство Удмуртской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о предоставлении в 2012 году субсидии на возмещение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

Положение о предоставлении в 2012 году начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

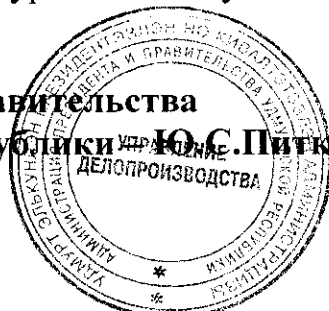
Положение о предоставлении в 2012 году грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по конкурсному отбору крестьянских (фермерских) хозяйств.

3. Признать утратившим силу раздел VII «Субсидии в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010 - 2012 годы» Положения о предоставлении субсидий и единовременных выплат в рамках реализации мероприятий отдельных республиканских и ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 4 апреля 2011 года № 83.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики Ю.С.Питкевич**

во



Утверждено
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 14 мая 2012 года № 194

Положение

о предоставлении в 2012 году субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления в 2012 году субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее - крестьянские (фермерские) хозяйства), связанных с проведением кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков (далее – субсидия).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», и за счет поступающих в бюджет Удмуртской Республики на условиях софинансирования расходов средств федерального бюджета на указанные цели.

3. Предоставление субсидии за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2011 года № 874.

4. Субсидия предоставляется крестьянским (фермерским) хозяйствам при условии:

1) представления в Министерство годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства и иной информации и отчетности в сроки и в соответствии с порядком, устанавливаемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) отсутствия в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства начатой процедуры ликвидации либо отсутствия в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства возбужденного арбитражным судом дела о

признании его банкротом и об открытии конкурсного производства на дату подачи заявления о предоставлении субсидии.

5. Информационное сообщение о начале приема документов на получение субсидии с указанием места и порядка их приема Министерство размещает в средствах массовой информации и (или) на своем официальном сайте в сети «Интернет».

6. Прием документов на предоставление субсидии прекращается после полного распределения Министерством бюджетных средств на предоставление субсидии, предусмотренных Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», и средств, поступивших из федерального бюджета на указанные цели.

7. Субсидия предоставляется в размере 100 процентов стоимости подтвержденных затрат, связанных с проведением кадастровых работ при оформлении в собственность используемых крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков, но не более 1 тысячи рублей на 1 гектар, оформленных ими в собственность земельных участков.

8. Субсидия предоставляется при наличии оформленных в собственность земельных участков, находящихся на территории Удмуртской Республики, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, а также образованных крестьянским (фермерским) хозяйством из приобретенных или арендуемых с правом выкупа земельных долей, право собственности на которые было зарегистрировано в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, после 1 января 2011 года.

9. Субсидия предоставляется в соответствии с приказом Министерства на основании заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и прилагаемых к нему следующих документов на предоставление субсидии, представляемых в Министерство не позднее 1 ноября текущего года:

- 1) копии договора подряда на выполнение кадастровых работ;
- 2) копии твердой сметы на выполнение кадастровых работ;
- 3) копий платежных поручений с отметкой банка о списании и (или) приходно-кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных кадастровых работ в полном объеме;
- 4) копии межевого плана;
- 5) свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок;
- 6) справки-расчёта по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 7) копии сведений федерального государственного статистического наблюдения по форме № 1- фермер «Сведения об итогах сева под урожай за 2011 год» с отметкой территориальных органов Росстата по Удмуртской Республике.

10. Копии документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, должны быть представлены в Министерство с предъявлением оригиналов документов. Копии документов, представленные с предъявлением оригиналов, сличаются, заверяются лицом, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы возвращаются крестьянскому (фермерскому) хозяйству (его представителю).

11. Министерство регистрирует заявление и пакет документов на получение субсидии в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера и проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

12. Министерство отказывает в приеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, к рассмотрению:

1) в случае выявления при проверке документов несоответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

2) в случае представления неполного пакета документов;

3) в случае представления документов за пределами срока, установленного в абзаце первом пункта 9 настоящего Положения.

13. По результатам проверки и рассмотрения представленных документов Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении крестьянскому (фермерскому) хозяйству субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии, а при наличии замечаний к документам - со дня предоставления крестьянским (фермерским) хозяйством в Министерство документов с учетом доработки. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

При наличии замечаний к документам крестьянское (фермерское) хозяйство информируется об этом в письменной форме с указанием срока для устранения замечаний. Срок для устранения замечаний не может быть более 10 рабочих дней с момента получения уведомления.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) неустранение замечаний к представленным документам или устранение замечаний за пределами срока, установленного в абзаце втором пункта 13 настоящего Положения;

2) представление недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные данные.

15. Субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в следующем порядке:

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет крестьянскому (фермерскому) хозяйству письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

крестьянское (фермерское) хозяйство в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления

средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии осуществляется Министерством.



Приложение 1
к Положению о предоставлении в 2012
году субсидии на возмещение затрат
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
включая индивидуальных
предпринимателей, при оформлении в
собственность используемых ими
земельных участков из земель
сельскохозяйственного назначения

Министру
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____

(Ф.И.О)

(юридический адрес крестьянского
(фермерского) хозяйства)

Заявление
о предоставлении субсидии
(для крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального
предпринимателя))

Я _____,
(Ф.И.О.)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуальный
предприниматель) _____
(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

прошу предоставить субсидию на возмещение затрат при оформлении в
собственность земельного участка:

кадастровый № _____;
серия № _____ свидетельства о регистрации земельного
участка, _____ находящегося _____ на _____ праве
собственности _____
(постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом

_____ (постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом
владении, аренде с правом выкупа земельной доли)

ИНН главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального
предпринимателя) _____.

Подтверждаю, что не нахожусь в стадии ликвидации и в отношении
меня не принято решение суда о признании банкротом и об открытии
конкурсного производства.

Даю согласие на обработку, использование, распространение (включая
передачу, размещение персональных данных в информационных системах,

информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет), ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра получателей государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Представленные документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению о предоставлении в 2012
году субсидии на возмещение затрат
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
включая индивидуальных
предпринимателей, при оформлении в
собственность используемых ими
земельных участков из земель
сельскохозяйственного назначения

Справка-расчёт

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

№ п/п	Площадь используемых земельных участков, оформленных в установленном порядке	Стоимость затрат (рублей)	Размер субсидии	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Представляется в Министерство не позднее 1 ноября текущего года

Утверждено
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 14 мая 2012 года № 194

Положение
о предоставлении в 2012 году начинающим фермерам грантов на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления в 2012 году начинающим фермерам грантов на создание крестьянского (фермерского) хозяйства.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением грантов на создание крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» и за счет поступающих в соответствии с законодательством в бюджет Удмуртской Республики на условиях софинансирования расходов из средств федерального бюджета на указанные цели.

3. Предоставление грантов на создание крестьянских (фермерских) хозяйств за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 марта 2012 года № 172 «Об утверждении программы по поддержке начинающих фермеров».

4. Для реализации настоящего Положения используются следующие понятия:

1) начинающий фермер – крестьянское (фермерское) хозяйство, признанное комиссией по конкурсному отбору крестьянских (фермерских) хозяйств в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» участником указанной программы (далее соответственно – конкурсная комиссия, Программа);

2) заявитель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства, являющийся гражданином Российской Федерации, подавший заявку в конкурсную комиссию для признания его участником Программы и соответствующий требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;

3) участник Программы - крестьянское (фермерское) хозяйство, подавшее заявку на участие в мероприятиях ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» и соответствующее требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

4) грант - средства, предоставляемые из бюджета Удмуртской Республики и федерального бюджета начинающему фермеру в соответствии с настоящим Положением.

5. Грант предоставляется при соответствии заявителя одновременно следующим требованиям:

1) заявитель в течение последних трех лет до даты подачи заявки в конкурсную комиссию для включения его в состав участников Программы не осуществлял предпринимательскую деятельность;

2) заявитель до даты подачи заявки в конкурсную комиссию не получал гранты в рамках мероприятий развития малого и среднего предпринимательства, в том числе создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, развития семейных животноводческих ферм, выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, средств финансовой поддержки в виде субсидий, полученных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

3) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 12 месяцев со дня его регистрации на территории Удмуртской Республики;

4) заявитель и иные члены крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживают в муниципальном образовании в Удмуртской Республике по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

5) заявитель имеет среднее специальное и (или) высшее сельскохозяйственное образование, и (или) получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, и (или) имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, и (или) осуществляет ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

6) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные законодательством;

7) наличие у заявителя бизнес-плана на создание крестьянского (фермерского) хозяйства и увеличения объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

8) наличие у заявителя плана расходов развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – план расходов) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, предлагаемого к финансированию

за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, указанного в пункте 6 настоящего Положения, выполняемых работ, оказываемых услуг и источников финансирования (средства гранта, собственные, заемные средства);

9) наличие у заявителя собственных средств на создание крестьянского (фермерского) хозяйства в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

10) наличие договоров на сумму не менее 30 тысяч рублей, заключенных заявителем с хозяйствующими субъектами на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства.

6. Гранты предоставляются в целях создания и развития производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

6) приобретение сельскохозяйственных животных;

7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

8) приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

9) приобретение удобрений и ядохимикатов.

7. Сумма гранта определяется конкурсной комиссией при вынесении решения о признании крестьянского (фермерского) хозяйства участником Программы, исходя из потребности, указанной в представляемом плане расходов начинающего фермера, и не может быть выше предельного максимального размера гранта.

Предельный максимальный размер гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства в расчете на одного начинающего фермера не может превышать 1 миллион рублей. Сумма гранта должна строго соответствовать плану расходов начинающего фермера.

8. Информационное сообщение о начале приема заявок на получение гранта с указанием срока, места их рассмотрения Министерство размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет».

9. Заявитель, соответствующий требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения, представляет для участия в конкурсе в Министерство не позднее 1 июля 2012 года заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением к ней следующих документов:

1) копии паспорта заявителя и иных членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) копии свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

4) копии документа об образовании;

5) выписки из похозяйственной книги о составе имущества членов личного подсобного хозяйства заявителя, выданной органами местного самоуправления;

6) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов (документы кредитных организаций о наличии собственных (заемных) средств, а в случае привлечения кредитных источников – решение кредитной организации о согласии в предоставлении кредита заявителю);

7) копии трудовой книжки или выписки из трудовой книжки главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

8) копий договоров с хозяйствующими субъектами на сумму не менее 30 тысяч рублей на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства;

9) бизнес-плана и плана расходов на проведение мероприятий, связанных с использованием гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства.

Копии документов предъявляются вместе с оригиналами. Уполномоченное лицо Министерства сличает копии с оригиналами документов и заверяет их.

10. Каждый документ, содержащий более одного листа, представляется в Министерство в прошитом, пронумерованном виде. Количество и наименование документов вносится в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и

должностном лице, принявшем документы, предоставляется заявителю, второй - прилагается к заявке.

11. Министерство регистрирует заявки с прилагаемыми копиями документов в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован и скреплен печатью Министерства, а его страницы пронумерованы.

12. При подаче заявки заявитель может представлять дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма, которые могут, по его мнению, повлиять на решение конкурсной комиссии.

13. Министерство регистрирует заявку и пакет документов на получение гранта в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера и в течение 5 рабочих дней проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 5 и 9 настоящего Положения.

При наличии замечаний к документам заявитель информируется об этом в письменной форме с указанием срока для устранения замечаний. Срок для устранения замечаний не может быть более 5 рабочих дней с момента получения уведомления.

Неустранение заявителем замечаний к представленным им документам в установленный срок или устранение замечаний за пределами срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта, являются основаниями для отказа в принятии заявки для рассмотрения конкурсной комиссией на получение гранта.

14. Министерство отказывает в приеме заявки и приложенных к ней документов в случаях:

- 1) подачи заявки за пределами срока, установленного в пунктах 9 и 13 настоящего Положения;
- 2) представления неполного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;
- 3) несоответствия требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Положения;
- 4) представления недостоверных документов и сведений.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней направляет принятые к рассмотрению заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) в конкурсную комиссию.

16. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок участников конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» (далее – критерии), предусмотренными в приложении 3 к настоящему Положению.

17. По результатам оценки и сопоставления заявок критериям, предусмотренным в приложении 3 к настоящему Положению, конкурсная комиссия выносит следующие решения:

1) отказать заявителю во включении его в число участников Программы;

2) включить заявителя в число участников Программы.

18. Решение конкурсной комиссии отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

19. Министерство на основании решения конкурсной комиссии формирует список участников Программы и утверждает его приказом Министерства не позднее 3 рабочих дней после подписания протокола конкурсной комиссией.

20. Решение конкурсной комиссии о размере гранта с учетом собственных средств начинающего фермера и его плана расходов отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

21. Право начинающего фермера на получение гранта удостоверяется сертификатом по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, не являющимся ценной бумагой (далее – сертификат).

Выдача заявителю сертификата на получение гранта осуществляется Министерством.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 19 настоящего Положения, заключает с начинающим фермером соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) по форме, утвержденной Министерством.

23. Министерство после заключения Соглашения выдает сертификат на получение гранта под роспись в журнале выдачи сертификатов. В случае утраты или порчи выданного сертификата владелец сертификата представляет в Министерство заявление о замене сертификата с указанием обстоятельств, требующих его замены.

В случае смерти владельца сертификата члены его семьи (законный представитель членов семьи), либо члены крестьянского (фермерского) хозяйства обращаются в Министерство с заявлением о замене сертификата с приложением копии свидетельства о смерти владельца сертификата.

24. Решение о замене или отказе в замене сертификата принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене.

Министерство на бланке сертификата, выданного в порядке замены, в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Дубликат сертификата № ____».

25. Начинающий фермер в срок до 1 декабря 2012 года представляет сертификат в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления гранта.

В течение 3 рабочих дней после открытия банковского счёта, предусмотренного в настоящем пункте, начинающий фермер в письменной форме сообщает реквизиты банковского счета в Министерство.

26. Министерство заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания грантов, в которых предусматриваются основания для заключения с начинающим фермером договора банковского счета, условия зачисления грантов на банковский счет и его списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по их обслуживанию.

27. Министерство в срок, указанный в соглашении с кредитными организациями о порядке обслуживания грантов, перечисляет указанные средства на банковские счета начинающих фермеров.

28. Министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет участника Программы о поступлении денежных средств на его счет, открытый в кредитной организации.

Грант должен быть израсходован начинающим фермером в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет, открытый в кредитной организации.

29. Имущество, приобретенное начинающим фермером за счет средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня получения гранта.

30. Начинающий фермер обязан использовать грант по целевому назначению в соответствии с настоящим Положением и заключенным Соглашением.

31. Начинающий фермер ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство отчет о целевом расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и прилагаемых к отчету, по мере выполнения мероприятий, предусмотренных в пункте 6 настоящего Положения, следующих документов:

1) при приобретении имущества:

копий накладных и (или) актов приема-передачи;

копий платежных документов, подтверждающих оплату в полном объеме, с отметкой банка о списании и (или) копии приходных кассовых ордеров;

копии паспорта самоходной машины с отметкой о постановке на учет или копии паспорта (руководства по эксплуатации) на технику и оборудование;

копии акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий и сооружений) по форме № ОС-1;

2) при выполнении работ и оказании услуг:

копии свидетельства о допуске проектной организации к видам проектно-изыскательских работ, заверенного проектной организацией;

проектно-сметную документацию;

копии разрешения на строительство, реконструкцию производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

копии свидетельства о допуске подрядной организации к видам работ, заверенного подрядной организацией;

копий актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 (при строительстве, ремонте, реконструкции производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копий актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2;

копий справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

копий платежных поручений с отметкой банка о списании и (или) копий товарных чеков, и (или) кассовых чеков, и (или) приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ;

копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на семейную животноводческую ферму.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются начинающим фермером в Министерство вместе с оригиналами. Уполномоченное лицо Министерства сличает копии с оригиналами документов и заверяет их.

32. Грант предоставляется начинающим фермерам только один раз.

33. Контроль за целевым использованием грантов и имущества, приобретенного за счет средств гранта, осуществляется Министерством.

34. В случае нецелевого использования гранта, невыполнения или нарушения условий Соглашения грант подлежит возврату в полном объеме в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.



Приложение 1
к Положению о предоставлении в 2012 году
начинающим фермерам грантов на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

В конкурсную комиссию по отбору
крестьянских (фермерских) хозяйств
в целях реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе Удмуртской
Республики на 2010-2012 годы»

Заявка
на участие в конкурсе

1. Данные крестьянского (фермерского) хозяйства

1.1.	Фамилия	
1.2.	Имя	
1.3.	Отчество	
1.4.	ОГРНИП	
1.5.	Дата регистрации	
1.6.	ИНН	
1.7.	Основной код по ОКВЭД	

2. Пол (нужное отметить знаком – V)

Муж. Жен.

3. Сведения о рождении

3.1.	Дата рождения	
3.2.	Место рождения	

4. Гражданство (нужное отметить знаком – V)

Гражданин РФ Иностраный гражданин Лицо без гражданства

5. Место жительства в Российской Федерации

5.1.	Почтовый индекс	
5.2.	Субъект РФ	
5.3.	Район	
5.4.	Город	
5.5.	Населённый пункт	
5.6.	Улица	

5.7.	Номер дома (владение)	
5.8.	Корпус (строение)	
5.9.	Квартира (офис)	

6.	Контактные телефоны	
	Электронный адрес (если есть)	

7. Данные документа, удостоверяющего личность

7.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
7.2.	Серия	7.5.	Номер	7.6.	Дата выдачи
7.3.	Кем выдан				
7.4.	Код подразделения				

8.	Количество совместно проживающих членов семьи, включая заявителя	<input type="text"/>
----	--	----------------------

9.	Количество членов крестьянского хозяйства, включая заявителя	<input type="text"/>
----	--	----------------------

10.	До регистрации в качестве индивидуального предпринимателя заявитель осуществлял ведение личного подсобного хозяйства (отметить Да/Нет)	<input type="text"/>
-----	--	----------------------

11.	Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год ¹	<input type="text"/>
-----	---	----------------------

12.	Численность работников заявителя на момент подачи заявки	<input type="text"/>
-----	--	----------------------

13.	Среднемесячная заработная плата в крестьянском хозяйстве на момент подачи заявки	<input type="text"/>	руб.
-----	--	----------------------	------

14. Образование заявителя (Нужное отметить знаком – V)

Общее
 Начальное профессиональное
 Среднее профессиональное
 Высшее

15. Три последних года работы

Месяц и год		Должность с указанием организации (включая учебу, военную службу, предпринимательскую деятельность)	Адрес организации
поступления	ухода		

- | | | | | | | |
|----------------------|--|---|----------------------|----------|----------------------|-------------------|
| 16. | Заявитель осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет до даты его регистрации, указанной в пункте 1.5 настоящей заявки (отметить Да/Нет) | <input type="checkbox"/> | | | | |
| 17. | Заявитель ранее являлся получателем грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, средств финансовой поддержки в виде субсидий, полученных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ и Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ (отметить Да/Нет) | <input type="checkbox"/> | | | | |
| 18. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) заявителя за предшествующий календарный год не превышает 60 млн.рублей (отметить Да/Нет) | <input type="checkbox"/> | | | | |
| 19. | Объем реализации сельскохозяйственной продукции с момента регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства | <input type="text"/> руб. | | | | |
| 20. | На момент подачи заявки на расчетном счете/счетах заявителя находятся денежные средства в сумме | <input type="text"/> руб. | | | | |
| 21. | На момент подачи заявки в собственности заявителя и иных членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится недвижимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью | <input type="text"/> руб. | | | | |
| 22. | На момент подачи заявки в собственности заявителя и иных членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится движимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью | <input type="text"/> руб. | | | | |
| 23. | На момент подачи заявки в собственности заявителя и иных членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный участок из земель | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="text"/></td> <td>га пашни</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>га
иных угодий</td> </tr> </table> | <input type="text"/> | га пашни | <input type="text"/> | га
иных угодий |
| <input type="text"/> | га пашни | | | | | |
| <input type="text"/> | га
иных угодий | | | | | |

	сельскохозяйственного назначения площадью	
--	--	--

24.	На момент подачи заявки в аренде у заявителя и иных членов крестьянского (фермерского) хозяйства находится земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью	
-----	--	--

га пашни

га
иных угодий

25. Фактическое местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства (основных производственных фондов)

25.1.	Почтовый индекс	
25.2.	Субъект РФ	
25.3.	Район	
25.4.	Населенный пункт	
25.6.	Улица	
25.7.	Номер дома (владения)	

26.	Необходимая сумма гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства
-----	---

 руб.

Перечень документов, прилагаемых к заявке на получение гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства:

- 1)
- 2)

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам.

Подтверждаю свое согласие на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными правовыми и иными актами (включая приказы), регулирующими правоотношения по предоставлению грантов

Заявитель

(подпись)

Приложение 2
к Положению о предоставлении в 2012 году начинающим
фермерам грантов на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

План
расходов развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. главы,

район, населенный пункт, адрес, контактный телефон

№	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество	Цена (тыс.руб.)	Всего расходов (тыс.руб.)	Источник финансирования			
					собственные средства (не менее 10 %)	кредитные средства	средства федерального бюджета	средства бюджета Удмуртской Республики
1.								
2.								
	Итого							

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение 3
к Положению о предоставлении в 2012 году начинающим
фермерам грантов на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

Критерии
оценки заявок участников конкурса по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы
«Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
Удмуртской Республики на 2010-2012 годы»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Баллы					
			0	1	2	3	4	5
1.	Доля собственного участия в проекте (включая собственное имущество и заемные средства) по отношению к сумме получаемого гранта	%	менее 10	от 10 до 50	от 50 до 100	от 100 до 200	от 200 по 250	свыше 250
2.	Количество создаваемых рабочих мест	чел.	менее 3	от 3 до 6	от 6 до 9	от 9 до 11	от 11 до 14	от 14 до 16
3.	Рентабельность производства после выхода на проектную мощность	%	0	не более 5	свыше 5 не более 10	свыше 10 не более 15	свыше 15 не более 20	свыше 20
4.	Ежегодный объем выручки от реализации сельскохозяйственной продукции до выхода на проектную мощность	тыс. руб.	менее 30	от 30 до 50	от 50 до 70	от 70 до 100	от 100 по 150	свыше 150
5.	Ежегодный объем выручки от реализации сельскохозяйственной продукции после выхода на проектную мощность	тыс. руб.	менее 50	от 50 до 200	от 200 до 400	от 400 до 600	от 600 по 1000	свыше 1000
6.	Наличие посевных площадей (включая арендованные) до выхода на проектную мощность	га	менее 10	от 10 до 30	от 30 до 50	от 50 до 80	от 80 по 100	свыше 100

7.	Наличие до выхода на проектную мощность: - сельскохозяйственных животных; - сельскохозяйственной птицы	гол.	менее 5	от 6 до 11	от 11 до 31	от 31 до 51	от 51 до 81	свыше 80
			менее 10	от 11 до 31	от 31 до 61	от 61 до 91	от 91 до 151	свыше 150
8.	Наличие после выхода на проектную мощность: - сельскохозяйственных животных; - сельскохозяйственной птицы	гол.	менее 10	от 11 до 31	от 31 до 51	от 51 до 81	от 81 до 151	свыше 150
			менее 20	от 21 до 51	от 51 до 101	от 101 до 251	от 251 до 401	свыше 400
9.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов	км	менее 10	от 10 до 40	от 40 до 60	от 60 до 80	от 80 по 100	свыше 100
10.	Направления деятельности			рыбо- вод- ство	кро- ли- ко- вод- ство, пти- це- вод- ство	ко- зо- вод- ство, ов- це- вод- ство	мясное ското- вод- ство, коне- водс- тво	молоч- ное ското- вод- ство
12.	Оценка проекта конкурсной комиссии		Среднее арифметическое оценок члена конкурсной комиссии					

Приложение 4
к Положению о предоставлении в 2012 году начинающим
фермерам грантов на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

Отчет

о целевом расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

(тыс.руб.)

Сумма полученного гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства			собственные средства фермера	Всего бюджетных средств и собственных средств начинающих фермеров	В том числе использовано в соответствии с планом расходов (с указанием суммы, наименования статьи расхода (включая марку (бренд, порода, сорт) объекта, адрес), возраста, количества, цены)								
Всего	в том числе				приобретение земель	разработка проектно-сметной документации	приобретение, ремонт производственных зданий, помещений	строительство дорог и подъездов	подключение производственных объектов к инженерным сетям	приобретение сельскохозяйственных животных	приобретение техники и инвентаря	приобретение семян и посадочного материала	приобретение удобрений и ядохимикатов
	из федерального бюджета	из бюджета Удмуртской Республики											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ года

Представляется в Министерство ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Утверждено
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 14 мая 2012 года № 194

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении в 2012 году грантов
на развитие семейных животноводческих ферм

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления в 2012 году грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением грантов на развитие семейных животноводческих ферм, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» и за счет поступающих в соответствии с законодательством в бюджет Удмуртской Республики на условиях софинансирования расходов из средств федерального бюджета на указанные цели.

3. Предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2012 года № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165».

4. Для реализации настоящего Положения используются следующие понятия:

1) семейная животноводческая ферма – производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящихся в собственности или пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) развитие семейной животноводческой фермы – строительство, реконструкция и модернизация семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными;

3) участник Программы - крестьянское (фермерское) хозяйство, подавшее заявку на участие в мероприятиях ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» и соответствующее требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

4) грант – средства, предоставляемые из бюджета Удмуртской Республики и федерального бюджета крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования затрат крестьянского (фермерского) хозяйства, невозмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных законодательством, используемые по следующим направлениям:

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкция семейных животноводческих ферм;

модернизация семейных животноводческих ферм;

приобретение сельскохозяйственных животных.

5. Для получения гранта крестьянское (фермерское) хозяйство должно соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) представление в Министерство годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства и иной информации и отчетности в сроки и в соответствии с порядком, устанавливаемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) отсутствие в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства начатой процедуры ликвидации либо отсутствия в отношении крестьянского (фермерского) хозяйства возбужденного арбитражным судом дела о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства на дату подачи заявки на предоставление гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

3) крестьянское (фермерское) хозяйство подпадает под критерии микропредприятия, установленные действующим законодательством;

4) глава крестьянского (фермерского) хозяйства и иные члены хозяйства (не менее двух) являются гражданами Российской Федерации, состоящими в родстве и совместно осуществляющими производственную деятельность, основанную на их личном участии;

5) деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки превышает 12 месяцев со дня его регистрации на территории Удмуртской Республики, где подается заявка на участие в конкурсе;

6) глава крестьянского (фермерского) хозяйства и члены его хозяйства на дату подачи заявки в конкурсную комиссию не являлись получателями грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, средств финансовой поддержки в виде субсидий, полученных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

7) глава крестьянского (фермерского) хозяйства и иные члены крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживают на территории муниципального образования в Удмуртской Республике по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

8) крестьянское (фермерское) хозяйство имеет оформленные в собственность земельные участки, расположенные на территории Удмуртской Республики, предоставленные в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, а также принадлежащие на праве аренды сроком не менее 5 лет, для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо заключило договоры (предварительные договоры) на приобретение кормов;

9) наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства бизнес-плана с обоснованием строительства (реконструкции, модернизации) не более одной семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет по одному направлению деятельности животноводства, с учетом баланса производства и потребления сельскохозяйственной продукции, увеличения объема реализуемой животноводческой продукции и проведение противозооотических мероприятий (далее - бизнес-план);

10) наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства плана расходов на развитие семейной животноводческой фермы (далее – план расходов) согласно приложению 2 к настоящему Положению, предлагаемых к финансированию за счет гранта на развитие семейных животноводческих ферм, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в пункте 4 настоящего Положения и источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства);

11) наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства собственных средств на развитие семейной животноводческой фермы в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

12) крестьянское (фермерское) хозяйство является членом перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, либо заключило договор с хозяйствующим субъектом для переработки сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой фермой.

6. Сумма гранта определяется комиссией по конкурсному отбору крестьянских фермерских хозяйств в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы» (далее – конкурсная комиссия) при вынесении решения о победителях конкурса, исходя из потребности крестьянского (фермерского) хозяйства, указанной в плане расходов, и не может быть выше предельного максимального размера гранта.

Предельный максимальный размер гранта в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство составляет 60 процентов затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) семейной животноводческой фермы, но не может превышать 5 миллионов рублей. Сумма гранта должна строго соответствовать плану расходов крестьянского (фермерского) хозяйства, указанного в бизнес-плане.

7. Информационное сообщение о начале приема заявок на получение гранта с указанием срока, места их рассмотрения Министерство размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет».

8. Крестьянское (фермерское) хозяйство, соответствующее требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения, не позднее 1 июля 2012 года представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением к ней следующих документов:

1) копии свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

3) копий документов, подтверждающих наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов (документы кредитных организаций о наличии собственных (заемных) средств, а в случае привлечения кредитных источников – решение кредитной организации о согласии в предоставлении кредита крестьянскому (фермерскому) хозяйству);

4) копии членской книжки или иного документа, подтверждающего членство крестьянского (фермерского) хозяйства в перерабатывающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе, заверенного руководителем кооператива, либо копий договоров с хозяйствующими субъектами на переработку сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой фермой;

5) копии трудовой книжки или выписки из трудовой книжки членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

6) бизнес-плана и плана расходов;

7) копии сведений федерального государственного статистического наблюдения по форме № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия за 2011 год»;

8) копий правоустанавливающих документов на земельный участок, используемый для заготовки кормов, и (или) копий договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

9) копии сведений федерального государственного статистического наблюдения по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур на 1 декабря 2011 года» с отметкой

территориальных органов Росстата по Удмуртской Республике (для подтверждения заготовки кормов).

Копии документов представляются вместе с оригиналами. Уполномоченное лицо Министерства сличает копии с оригиналами документов и заверяет их.

9. При подаче заявки могут быть представлены дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма, которые, по мнению заявителя, могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

10. Каждый документ, содержащий более одного листа, представляется в Министерство в прошитом, пронумерованном виде. Количество и наименования документов вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, предоставляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства, второй экземпляр прилагается к заявке.

11. Министерство регистрирует заявки на получение гранта с прилагаемыми к ним копиями документов в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован и скреплен печатью Министерства, с присвоением регистрационного порядкового номера и в течение 5 рабочих дней проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 5 и 8 настоящего Положения.

12. При наличии замечаний к документам глава крестьянского (фермерского) хозяйства информируется об этом в письменной форме с указанием срока для устранения замечаний. Срок для устранения замечаний не может быть более 5 рабочих дней с момента получения уведомления.

Неустранение крестьянским (фермерским) хозяйством замечаний к представленным им документам в установленный срок или устранение замечаний за пределами срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, являются основаниями для отказа в принятии заявки для рассмотрения конкурсной комиссией на получение гранта.

13. Министерство отказывает в приеме заявки и приложенных к ней документов в случаях:

- 1) подачи заявки за пределами срока, установленного в пунктах 8 и 12 настоящего Положения;
- 2) представления неполного пакета документов, указанного в пункте 8 настоящего Положения;
- 3) несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;
- 4) представления недостоверных документов и сведений.

14. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) в соответствии с критериями оценки заявок участников конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики

на 2010-2012 годы» (далее – критерии), предусмотренными в приложении 3 к настоящему Положению.

15. По результатам оценки и сопоставления заявок критериям, предусмотренным в приложении 3 к настоящему Положению, конкурсная комиссия выносит следующие решения:

1) отказать крестьянскому (фермерскому) хозяйству во включении его в число участников Программы;

2) включить крестьянское (фермерское) хозяйство в число участников.

16. Решение конкурсной комиссии отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

17. Министерство на основании решения конкурсной комиссии формирует список участников Программы и утверждает его приказом Министерства не позднее 3 рабочих дней после подписания протокола конкурсной комиссией.

18. Решение конкурсной комиссии о размере гранта с учетом собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства и его плана расходов отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

19. Право крестьянского (фермерского) хозяйства на получение гранта удостоверяется сертификатом по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, не являющимся ценной бумагой (далее – сертификат). Срок действия сертификата составляет 18 месяцев с даты выдачи, указанной в сертификате.

Выдача крестьянскому (фермерскому) хозяйству сертификата на получение гранта осуществляется Министерством.

20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного в пункте 17 настоящего Положения, заключает с главой крестьянского (фермерского) хозяйства соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

После заключения Соглашения Министерство выдает сертификат главе крестьянского (фермерского) хозяйства под роспись в журнале выдачи сертификатов и регистрирует выданный сертификат в реестре сертификатов.

21. В случае утраты или порчи выданного сертификата владелец сертификата представляет в Министерство заявление о замене сертификата с указанием обстоятельств, потребовавших его замены.

В случае смерти владельца сертификата члены его семьи (законный представитель членов семьи), либо члены крестьянского (фермерского) хозяйства обращаются в Министерство с заявлением о замене сертификата с приложением копии свидетельства о смерти владельца сертификата.

22. Решение о замене или отказе в замене сертификата принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене.

23. Министерство на бланке сертификата, выданного в порядке замены, в правом верхнем углу делает отметку следующего содержания: «Дубликат сертификата № ____».

24. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства в срок до 1 декабря 2012 года представляет сертификат в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления гранта.

В течение 3 рабочих дней после открытия банковского счёта, предусмотренного в настоящем пункте, глава крестьянского (фермерского) хозяйства в письменной форме сообщает реквизиты банковского счета в Министерство.

25. Министерство заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания грантов на развитие семейных животноводческих ферм, в которых предусматриваются основания для заключения с главой крестьянского (фермерского) хозяйства договора банковского счета, условия зачисления грантов на банковский счет и его списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по их обслуживанию.

Министерство в течение 6 рабочих дней со дня поступления реквизитов банковского счета, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, перечисляет средства гранта на указанный банковский счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и уведомляет его о перечислении денежных средств.

26. Министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет главу крестьянского (фермерского) хозяйства о поступлении денежных средств на его счет, открытый в кредитной организации.

27. Семейная животноводческая ферма, созданная крестьянским (фермерским) хозяйством за счет средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

Грант должен быть израсходован крестьянским (фермерским) хозяйством в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет, открытый в кредитной организации.

28. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязан использовать грант по целевому назначению в соответствии с заключенным Соглашением.

29. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство отчет о расходовании средств гранта на развитие семейных животноводческих ферм по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и прилагаемых к отчету, по мере выполнения мероприятий, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения, следующих документов:

1) при строительстве и реконструкции семейной животноводческой фермы:

копии договора на изготовление проектно-сметной документации;

копии свидетельства о допуске проектной организации к видам проектно-изыскательских работ;

копии разрешения на строительство, реконструкцию;

копии свидетельства о допуске подрядной организации к видам работ;

копий актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2;

копий справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

копий платежных поручений с отметкой банка о списании и (или) копий товарных чеков, и (или) кассовых чеков, и (или) приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ;

копий накладных на строительные материалы (в случае осуществления подрядных работ с использованием собственных строительных материалов и изделий);

копий платежных документов, подтверждающих оплату приобретенных строительных материалов и изделий (при осуществлении подрядных работ с использованием собственных строительных материалов и изделий) с отметкой банка о списании, и (или) копий приходных кассовых ордеров;

копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

копий сведений федерального государственного статистического наблюдения по форме № 3-фермер на 1 января текущего года, с отметкой территориальных органов Росстата по Удмуртской Республике;

2) при модернизации семейной животноводческой фермы:

копий смет затрат;

копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на животноводческое помещение;

копии договора купли-продажи (поставки) оборудования и (или) копии договора на выполнение подрядных (монтажных) работ;

копий платежных поручений с отметкой банка о списании и (или) копий товарных чеков, и (или) кассовых чеков, и (или) приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату стоимости оборудования и (или) оплату выполненных работ;

копий накладной и (или) акта приема-передачи на оборудование;

копии акта приема-сдачи объектов основных средств по форме № ОС-3;

3) на приобретение сельскохозяйственных животных:

копии договора купли-продажи (поставки) племенных животных;

копий накладных;

копии акта приема-передачи племенных животных;

копий платежных документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (поставки) племенных животных в полном объеме, с отметкой банка о списании;

копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада, заверенного поставщиком племенного стада;

копии свидетельства о регистрации импортированного племенного животного, выданного Всероссийским научно-исследовательским институтом племенного дела, и копий племенных свидетельств.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются крестьянским (фермерским) хозяйством в Министерство вместе с оригиналами. Уполномоченное лицо Министерства сличает копии с оригиналами документов и заверяет их.

30. Грант предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству только один раз.

31. Контроль за целевым использованием грантов и имущества, созданного за счет гранта, осуществляется Министерством.

32. В случае нецелевого использования гранта, невыполнения или нарушения условий Соглашения грант подлежит возврату в полном объеме в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
в 2012 году грантов на развитие
семейных животноводческих ферм

В конкурсную комиссию по отбору
крестьянских (фермерских) хозяйств
в целях реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие малых форм хозяйствования
в агропромышленном комплексе Удмуртской
Республики на 2010-2012 годы»

Заявка
на участие в конкурсе

1. Данные крестьянского (фермерского) хозяйства

1.1.	Фамилия	
1.2.	Имя	
1.3.	Отчество	
1.4.	ОГРНИП	
1.5.	Дата регистрации	
1.6.	ИНН	
1.7.	Основной код по ОКВЭД	

2. Пол (нужное отметить знаком – V)

Муж. Жен.

3. Сведения о рождении

3.1.	Дата рождения	
3.2.	Место рождения	

4. Гражданство (нужное отметить знаком – V)

Гражданин РФ Иностраннй гражданин Лицо без гражданства

5. Место жительства в Российской Федерации

5.1.	Почтовый индекс	
5.2.	Субъект РФ	
5.3.	Район	
5.4.	Город	
5.5.	Населённый пункт	
5.6.	Улица	
5.7.	Номер дома (владение)	

5.8.	Корпус (строение)	
5.9.	Квартира (офис)	
5.10.	Контактные телефоны	
5.11	Электронный адрес (если есть)	

6. Данные документа, удостоверяющего личность

6.1.	Вид документа, удостоверяющего личность				
6.2.	Серия	6.5.	Номер	6.6.	Дата выдачи
6.3.	Кем выдан				
6.4.	Код подразделения				

7.	Количество совместно проживающих членов семьи, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства	<input type="text"/>
8.	Количество членов крестьянского хозяйства, включая заявителя	<input type="text"/>
9.	До регистрации в качестве индивидуального предпринимателя глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществлял ведение личного подсобного хозяйства (отметить Да/Нет)	<input type="text"/>
10.	Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год ¹	<input type="text"/>
11.	Численность работников заявителя на момент подачи заявки	<input type="text"/>
12.	Среднемесячная заработная плата в крестьянском хозяйстве на момент подачи заявки	<input type="text"/> руб.

13. Образование заявителя (нужное отметить знаком – V)

Общее
 Начальное профессиональное
 Среднее профессиональное
 Высшее

14. Три последних года работы

Месяц и год		Должность с указанием организации (включая учебу, военную службу, предпринимательскую деятельность)	Адрес организации
поступления	ухода		

15.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет, до даты его регистрации, указанной в п.1.5 настоящей заявки (отметить Да/Нет)	<input type="text"/>
-----	--	----------------------

16.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства ранее являлся получателем грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе гранта на создание и развитие КФХ, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, средств финансовой поддержки в виде субсидий, полученных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ и Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ (отметить Да/Нет)	<input type="checkbox"/>
17.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) заявителя за предшествующий календарный год не превышает 60 млн.рублей (отметить Да/Нет)	<input type="checkbox"/>
18.	Объем реализации сельскохозяйственной продукции с момента регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	<input type="text"/> руб.
19.	На момент подачи заявки на расчетном счете/счетах крестьянского (фермерского) хозяйства находятся денежные средства в сумме	<input type="text"/> руб.
20.	На момент подачи заявки в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов его хозяйства находится недвижимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью	<input type="text"/> руб.
21.	На момент подачи заявки в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов его хозяйства находится движимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью	<input type="text"/> руб.
22.	На момент подачи заявки в собственности главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов его хозяйства находится земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью	<input type="text"/> га пашни <input type="text"/> га иных угодий
23.	На момент подачи заявки в аренде у главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов его хозяйства находится земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью	<input type="text"/> га пашни <input type="text"/> га иных угодий

24. Фактическое местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства (основных производственных фондов)

24.1.	Почтовый индекс	
24.2.	Субъект РФ	
24.3.	Район	
24.4.	Населенный пункт	
24.5.	Улица	
24.6.	Номер дома (владения)	

25.	Необходимая сумма гранта на создание семейной животноводческой фермы
-----	--

руб.

Перечень документов, прилагаемый к заявке:

- 1)
- 2)

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам.

Подтверждаю свое согласие на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что я в полном объеме ознакомлен со всеми нормативными правовыми и иными актами (включая приказы), регулируемыми правоотношения по предоставлению грантов

Заявитель

(подпись)

Приложение 2
к Положению о предоставлении
в 2012 году грантов на развитие
семейных животноводческих ферм

План
расходов крестьянского (фермерского) хозяйства
на развитие семейной животноводческой фермы

наименование объекта (строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы), его мощность (голов)

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства

№ п/п	Наименование расходов на развитие семейной фермы	Единица измерения	Количество	Всего (тыс.руб.)	в том числе за счет		
					собственных средств	кредитных средств	средств гранта
1.	Расходы на проектную документацию	шт.					
2.	Расходы на строительство (реконструкцию, модернизацию) фермы						
3.	Расходы на приобретение оборудования, техники, включая его монтаж, - всего, в том числе:						
	1) молокопровод	шт.					
	2) охладитель молока	шт.					
	3) система поения	шт.					
	4) система навозоудаления	шт.					
	5) самоходная передвижная техника	шт.					
	6) миксер-кормораздатчик	шт.					
	7) прочие виды техники и оборудования						
4.	Расходы на приобретение сельскохозяйственных животных	гол.					
	ИТОГО						

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение 3
к Положению о предоставлении
в 2012 году грантов на развитие
семейных животноводческих ферм

Критерии
оценки заявок участников конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
в целях реализации мероприятий ведомственной целевой программы
«Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
Удмуртской Республики на 2010-2012 годы»

№ п/п	Наименование критерии	Еди- ница изме- рения	Баллы					
			0	1	2	3	4	5
1.	Доля собственного участия в проекте (включая собственное имущество и заемные средства) по отношению к сумме получаемого гранта	%	менее 40	от 40 до 50	от 50 до 60	от 60 до 70	от 70 по 80	свыше 80
2.	Количество создаваемых рабочих мест	чел.	менее 3	от 3 до 6	от 6 до 9	от 9 до 11	от 11 до 14	от 14 до 16
3.	Строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы по содержанию: - крупного рогатого скота или конематок; - овец, коз, свиней; - сельскохозяйственных птиц	ското- мест	менее 20	от 20 до 31	от 31 до 51	от 51 до 81	от 81 до 101	свыше 100
			менее 50	от 50 до 101	от 101 до 151	от 151 до 201	от 201 до 301	свыше 300
			менее 1000	от 1001 до 1201	от 1201 до 1501	от 1501 до 2001	от 2001 до 3001	свыше 3000
4.	Рентабельность производства после выхода на проектную мощность	%	0	не более 5	свыше 5 не более 10	свыше 10 не более 15	свыше 15 не более 20	свыше 20

5.	Наличие посевных площадей (включая арендованные)	га	менее 10	от 10 до 30	от 30 до 50	от 50 до 80	от 80 по 100	свыше 100
6.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов	км	менее 10	от 10 до 40	от 40 до 60	от 60 до 80	от 80 по 100	свыше 100
7.	Направления деятельности			птице-водство	кро-лико-водст-во	разве-дение коз, овец	мясное ското-водство	молоч-ное ско-товод-ство
8.	Оценка проекта конкурсной комиссии		Среднее арифметическое оценок члена конкурсной комиссии					

Приложение 4
к Положению о предоставлении
в 2012 году грантов на развитие
семейных животноводческих ферм

Отчет
о расходовании средств гранта на развитие семейных животноводческих ферм
по состоянию на 1 _____ 20__ года (нарастающим итогом с начала года)

в тыс.руб.

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием главы крестьянского (фермерского) хозяйства, даты рождения, количества членов семьи, работающих в хозяйстве	Направление деятельности фермы с указанием кода по ОКВЭД	Количество скотомест	в том числе : сумма по каждому объекту, включая наименования, количество					Срок окупаемости проекта	Количество созданных рабочих мест с указанием специальности	Гранты на развитие семейных животноводческих ферм					Перечислено крестьянскому (фермерскому) хозяйству, на отчетную дату		
			всего	разработка проектной документации	строительство, реконструкция или модернизация ферм	комплектация семейных ферм	покупка сельскохозяйственных животных			всего	в том числе		в т.ч. привлеченные с указанием кредитора	Всего гр.16= гр.17+ гр.18	за счет средств федерального бюджета	за счет средств бюджета Удмуртской Республики	
											федеральный бюджет	бюджет Удмуртской Республики					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Представляется в Министерство ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

СОСТАВ

конкурсной комиссии в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики на 2010-2012 годы»

- | | | |
|-------------------|---|--|
| Коробейников А.Г. | - | заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики, председатель конкурсной комиссии |
| Стрелков А.В. | - | министр сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Глазунова Г.В. | - | главный специалист-эксперт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| Бабилов А.В. | - | генеральный директор открытого акционерного общества «Удмуртагроснаб» (по согласованию) |
| Байгулов А.Н. | - | исполняющий обязанности руководителя бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования» (по согласованию) |
| Благодатских В.Ф. | - | председатель общества с ограниченной ответственностью «Удмуртагропромсервис» (по согласованию) |
| Гуреева М.А. | - | заместитель министра экономики Удмуртской Республики |
| Золотарев В.А. | - | начальник управления развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики |

- Зорин М.П. - начальник сектора развития инфраструктуры села Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики
- Кропотин И.Н. - председатель Удмуртской Республиканской общественной организации профсоюза работников Агропромышленного комплекса Российской Федерации (по согласованию)
- Лебедев М.В. - председатель некоммерческого партнерства «Крестьянских (фермерских) хозяйств, кооперативов и личных подворий Удмуртской Республики» (по согласованию)
- Любимов А.И. - ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (по согласованию)
- Чураков А.Н. - заместитель директора Удмуртского филиала открытого акционерного общества «Россельхозбанк» (по согласованию).

